

日本包装専士会関西委員会
〈2023 年度第 4 回理事会議事録〉

作成日：2024/2/21

作成者：今田克己

開催日時	2024/2/20 16:05~16:55	場所	KOKOPLAZA 803 号室+ZOOM
出席者	平田、清水、山本、小谷、堤、岡、今田		
欠席者	※議事録内氏名敬称略、順不同		

※理事会終了後の動向は青文字で記載。

【議事内容】

1. 2024年度関西委員会運営、役割分担等について(平田委員長)

基本的には 2023 年度の活動方針を踏襲し、専士会関西理事・関西エリアの専士会員とのコミュニケーションを深めることと包装技術の向上を高める活動をしていくことを確認。ポイントは以下の通り。

◇組織図の役職別・担当別実施事項について業務を分担して活動する。

議事録作成が組織図から抜けていたので、関西理事輪番で作成することとした。議事録案を出席者で確認した後、配布することとした。

◇理事会は 5, 7, 9, 11, 1, 3 月(案)開催とし、うち見学会 1 回、決算理事会 1 回とする。従って、関西ミニセミナーは 4 回開催となる。

◇見学会についてはイベント担当で候補を募集し、3 月理事会で提案する。

2. 予算執行状況報告・本年度決算予測・来年度予算計画 (今田会計)

2/20 理事会前までの時点での予算執行状況と本年度決算見込、来年度予算計画の説明を行なった。

本日の理事会、セミナー、交流会後の実績を踏まえて、資料を改訂し配布する。

【予算執行状況】

各支出項目(会場費、Zoom、スピーカーフォン購入、見学会、セミナー費用、交流会費、交通費)について、出席者の了解を得た。

【本年度決算実績】

前年度繰越金と今年度収入で 266 千円、総支出 202 千円で次年度への繰越金は 64 千円の予定。

【来年度予算計画】

収入では本部より関西委員会活動費として 80 千円、交通費 20 千円を要求する。交流会参加費は 2023 年度相当を見込む。支出でも 2023 年度並みで特に大きな支出は無し。

3. 連絡／調整事項

◇3月25日に予定していた決算理事会は JPI 包装専士講座修了式と同日のため、3月26日(火)に変更する。

Hybrid で会場は KOKOPLAZA 801号室で予約済み。岡理事は Web で出席予定。

◇2024 年度第一回関西理事会／セミナーは5月24日(金) KOKOPLAZA 803号室。

ミニセミナーは 平田講師、テーマは「軟包装3:機能について(易開封性、電子レンジ対応、バリア性等)」

4. 関西ミニセミナー

本日の理事会後、関西ミニセミナーを実施した。

講師：岡 美奈 氏

テーマ:「食品安全マネジメントシステム FSSC22000 規格要求事項を読む」

以上